

«Погоджено»

Голова профкому УДПУ імені Павла
Тичини

О.С.Осадчий

«21 06 2016 р.

«Затверджую»

Ректор УДПУ імені Павла Тичини
проф. О.І.Безлюдний

2016 р.

Протокол № 12 Вченої ради УДПУ імені Павла Тичини
Від 21. 06.2016р.



ПОЛОЖЕННЯ
про студентський гуртожиток
Уманського державного педагогічного університету
імені Павла Тичини

Загальні положення.

1. Це положення регламентує функціонування студентського містечка і гуртожитків Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини (далі -університет), визначає порядок надання житлової площини в гуртожитках, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення). Це Положення розроблене у відповідності до Закону України «Про вищу освіту» та на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 13 листопада 2007 року № 1004 «Про затвердження Примірного положення про студентський гуртожиток вищого навчального закладу».

2. Студентські гуртожитки університету призначені для проживання на період навчання іногородніх студентів, слухачів, аспірантів, докторантів тощо (далі - Студенти), а також Студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

3. Іноземні громадяни, які навчаються в університеті, розміщаються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

4. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися керівництвом університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією для створення відокремленого готелю.

5. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню для

проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням дирекції студмістечка і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією УДПУ.

6. У туртожитки можуть бути поселені іногородні Студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

7. Поселення Студентів до студентських гуртожитків здійснюється за рішенням ректора університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією УДПУ на підставі заяв . При поселенні укладається договір на проживання у гуртожитку.

8. Під гуртожитки надаються спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання Студентів у підвалих, мансардах і цокольних поверхах. Студентські гуртожитки можуть створюватись в орендованих будинках (приміщеннях), що пристосовані під гуртожиток.

9. Студентські гуртожитки підпорядковуються керівництву університету і за погодженням з керівництвом університету можуть здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність у структурі університету.

10. Студентські гуртожитки об'єднані в студентське містечко УДПУ імені Павла Тичини.

11. Гуртожитки можуть бути:

- для проживання окремих осіб (житлові приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не знаходяться між собою в сімейних стосунках);
- для проживання сімей Студентів (житлові приміщення, що складаються з однієї або декількох кімнат, знаходяться в користуванні однієї сім'ї).

У гуртожитках для проживання окремих осіб у разі потреби можуть виділятися приміщення для проживання Студентів, що перебувають у шлюбі. Ці приміщення мають розташовуватись в окремих секціях гуртожитку.

12. Гуртожитки можуть поділятись на чоловічі, жіночі, загального проживання, пансіонатного або готельного типу, з самообслуговуванням і самоврядуванням залежно від умов проживання, що визначається керівництвом

університету і погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету.

13. Працівники університету, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням ректора університету і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету.

14. Проживання в студентських гуртожитках сторонніх осіб, розміщення підрозділів вищого навчального закладу, а також інших організацій забороняється.

15. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

16. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

17. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються ректором університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету.

18. Права і обов'язки директора студмістечка та працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими ректором університету та за погодженням з первинною профспілковою організацією університету.

Надання житлового місця в гуртожитках.

19. Розміщення Студентів у гуртожитках та виселення з них, умови проживання, права і обов'язки визначаються цим Положенням за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету.

20. Розподіл місць проживання у гуртожитках між факультетами (інститутами), здійснюється за рішенням ректора університету із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету.

21. Списки Студентів на проживання в гуртожитках готуються керівництвом факультетів (інститутів), і затверджуються ректором (проректором з напрямку роботи) університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету. Місце проживання надається виключно на період навчання.

22. Обов'язковому поселенню підлягають студенти денної форми навчання, які мають відповідні підстави згідно Постанови Кабінету Міністрів України «Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків», Законів України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про охорону дитинства».

23. Під час поселення студентів 1-го курсу перевагу бажано надавати:

- студентам - інвалідам 1-3 груп;
- студентам з багатодітних родин (троє і більше дітей);
- студентам, у яких один з батьків помер(загинув);
- студентам бюджетної форми навчання;
- студентам, які мешкають у віддалених районах України.

24. Студентів, яким не вистачило місця в гуртожитку, комісія з поселення факультету в обов'язковому порядку вносить до рейтингового списку на поселення, в якому за однакових вищеведених підстав на поселення студенти розташовуються згідно з набраними балами, отриманими під час вступних випробувань, і який доводиться до загального відома.

25. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку ректор університету чи за його дорученням проректор з напрямку роботи, директор студентського містечка укладає угоду із Студентом на проживання в гуртожитку і видає йому заяву, яка є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. В заяві зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

26. Облік заяв та Студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується призначененою для цього особою. Бланки заяв зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.

27. Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт і здати директору студмістечка заяву на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за місяць уперед.

28. Студенту, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право

входу до гуртожитку. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.

29. Документи на реєстрацію Студентів, які поселяються до гуртожитку, подаються дирекцією студентського містечка у встановленому порядку. Оплата реєстрації проводиться за рахунок особи, якій надано гуртожиток.

30. У разі непередбачених обставин та з поважних причин Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням директора студентського містечка за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету без погіршення умов проживання.

31. Переважне право на проживання в кімнатах, які були закріплені в попередній період (навчальний рік) мають студенти, які облаштували житло за власний кошт.

32. Місця в студентських гуртожитках для розміщення студентських сімей визначаються ректором університету чи за його дорученням директором студентського містечка із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією УДПУ.

33. Прийняття на облік студентських сімей, які потребують місць у гуртожитках, здійснюється ректором університету чи за його дорученням директором студентського містечка за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету. Якщо студентська родина складається із студентів різних вищих навчальних закладів міста, то постановка на облік та надання житла може здійснюватись за домовленістю між цими навчальними закладами.

34. У гуртожитках, де проживають студентські сім'ї з дітьми, мають бути відведені місця для зберігання дитячих візків, іграшок тощо, приміщення для тимчасового перебування дітей та їхніх ігор.

Користування гуртожитками. Умови проживання.

35. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для Студентів цього гуртожитку у будь-який час доби.

36. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8-00 до 23-00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який

засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Студент, який проживає в гуртожитку, зобов'язаний особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.

Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на Студентів, які їх запросили.

33. Культурні заходи в гуртожитках здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом університету. Усі заходи повинні закінчуватись до 22-00.

З 22-00 і до 7-00 години в гуртожитку повинна дотримуватись тиша.

34. У кожній секції (кімнаті) з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.

35. Усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

36. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;

- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;

- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;

- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;

- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва університету, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

37. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;

- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;

- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в директора студмістечка, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти директора студмістечка та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- реєструвати додаткові електроприлади в директора студмістечка;
- попереджувати директора студмістечка при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в двотижневий термін.

38. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із директором студмістечка;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу директора студмістечка;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу керівництва університету;
- залишати сторонніх осіб після 23-00 без письмового дозволу директора студмістечка;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- наклеювати або прибивати на стіни, шафи оголошення, розклади, фотографії, і таке інше;
- порушуватити тишу з 22-00 до 07-00;

- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

39. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені:

- оголошенням подяки;
- нагородженням пам'ятним подарунком або грошовою премією.

За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- попередження;
- виселення з гуртожитку;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- відрахування з університету.

40. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом університету, керівниками факультетів (інституту), органами студентського самоврядування за погодженням з первинною профспілковою організацією університету.

41. Порядок проживання Студентів у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається, з урахуванням їх побажань, ректором університету.

Виселення із студентських гуртожитків.

42. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, - у триденний термін після отримання висновку апеляційної комісії; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, - протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

43. При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди (договору) на проживання Студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу.

У разі, коли з поважних причин Студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, рішенням ректора університету чи за його дорученням директором студентського містечка за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету цей термін може бути продовжений.

44. Виселення Студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення Студентом угоди на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

Плата за житло та послуги.

45. Вартість місяця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Студентам, які проживають у гуртожитку. Вартість проживання у гуртожитку може змінюватись в зв'язку з коливанням цін на утримання приміщень та вартості побутових послуг.

46. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитках установлюється ректором університету і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.

47. Конкретний розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитках погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією; вони мають бути доведені до відома студентів.

48. Оплата за житло та надані послуги здійснюється за весь навчальний рік до моменту поселення. В окремих випадках за дозволом керівництва університету оплата може здійснюватися за менший термін, але не менше ніж за місяць уперед.

49. Додаткові послуги, що надаються за бажанням Студентам, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

Обов'язки керівництва університету та адміністрації гуртожитку.

50. Керівництво університету та адміністрація гуртожитку несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них установленого порядку і правил проживання, організацію побуту Студентів, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.

51. Керівництво університету та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток, угоди, укладеної зі Студентом, та норм чинного законодавства.

52. Керівництво університету та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту Студентів з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.

53. Керівництво університету та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
- проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
- забезпечувати Студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей Студентів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплена територію та зелені насадження;
- здійснювати заходи з покращення житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно приймати заходи з реалізації пропозицій Студентів, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
- надавати Студентам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
- укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Студентів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати Студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

54. Керівництво університету спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.

55. Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери зберігання гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

56. Керівництво університету спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку (студентського містечка) університету.

57. Поточний ремонт гуртожитків полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

58. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без відселення, Студентам на час ремонту керівництвом університету надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту Студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

Функціонування гуртожитків у складі студентських містечок.

59. Студентське містечко створене із студентських гуртожитків Уманського державного педагогічного університету імені Павла Тичини.

58. До студентського містечка входять два гуртожитки та інші будівлі, територія, на якій вони розташовані, та споруди інженерного обладнання і комунікацій.

61. Цільове призначення студентського містечка полягає в забезпеченні житлових, побутових, культурних, спортивних та інших потреб Студентів, наданні їм медико-оздоровчих, культурно-побутових, торговельних та інших послуг.

62. Управління студентським містечком здійснюється директором, який призначається ректором університету. Директор студентського містечка визначає основні напрямки економічного і соціального розвитку, керує усією

діяльністю і організовує роботу студентського містечка, вирішує питання вдосконалення його структури.

63. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю і експлуатацією студентського містечка, організація побуту Студентів, підтримання установленого порядку здійснюється директором студентського містечка, який несе за це персональну відповіальність.

64. З метою забезпечення експлуатації і ремонту будинків та споруд студентського містечка, надання послуг Студентам (залежно від потреб) створюються необхідні підрозділи і служби, за погодженням з керівництвом університету.

65. Функціональні обов'язки працівників студентського містечка визначаються директором. Призначення на посаду і звільнення з посади працівників студентського містечка здійснюються наказом ректора університету за поданням директора студентського містечка.

66. Директор студентського містечка співпрацює з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету з питань навчально-виховної роботи, організації дозвілля та спорту, харчування, медичного обслуговування тощо.

Погоджено:

Проректор з економічних та
господарських питань

С.О.Марков

Директор студмістечка

Т.А. Качан

Голова студради

Є.В.Бородай

Юрисконсульт

О.М.Дудник