

«Погоджено»

Голова профкому УДПУ імені Павла  
Тичини

О.С.Осадчий

2016 р.

«Затверджую»

Ректор УДПУ імені Павла Тичини  
проф. О.І. Безлюдний

«25»

2016 р.



## ПРАВИЛА

внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках  
Уманського державного педагогічного університету  
імені Павла Тичини

### I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

- Правила розроблені у відповідності до Житлового кодексу України, Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про освіту».
- Правила поширюються на всіх мешканців гуртожитку без виключення і є обов'язковими до виконання.
- Правилами студенти та інші особи, що проживають у гуртожитку, ознайомлюються під розпис під час поселення.
- Порушення правил є підставою для виселення студентів з гуртожитку при погодженні з директором студмістечка, студентською радою гуртожитку та первинною профспілковою організацією університету.
- Правила внутрішнього розпорядку вводяться в дію наказом ректора.

### II. ПОРЯДОК ПОСЕЛЕННЯ

1. Поселення у студентські гуртожитки здійснюється рішенням ректора університету за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією університету на підставі заяв.

2. Особа, якій надається гуртожиток, зобов'язана особисто подати паспорт і здати директору студмістечка заяву на місце в гуртожитку. Вона повинна пройти інструктаж з техніки безпеки при експлуатації електропобутових пристрій, побутової радіоапаратури та користування сантехнічним обладнанням, вивчити правила внутрішнього розпорядку і ознайомитись із порядком виселення з гуртожитку. Інструктаж проводить директор студмістечка.

3. Документи на реєстрацію тих, хто поселяється в гуртожиток, подаються паспортістом студмістечка в порядку, встановленому Міністерством внутрішніх справ України. Оплата реєстрації проводиться за рахунок особи, якій надано гуртожиток.

4. Мешканцям гуртожитку видається перепустка на право входу до гуртожитку.

5. Абітурієнти, які отримати незадовільну оцінку на вступних іспитах, звільняють місце в гуртожитку протягом трьох днів після оголошення результатів іспитів; ті, котрі подали апеляцію, - в триденний термін після отримання висновку апеляційної комісії ; абітурієнти, котрі не пройшли за конкурсом, - протягом трьох днів після видання наказу про зарахування.

При відрахуванні з навчального закладу, а також при його закінченні, мешканці звільняють гуртожиток протягом трьох днів від дня видачі відповідного наказу.

Студенти і аспіранти, котрі знаходяться в академвідпустках, на відповідний період позбуваються права користуватися гуртожитком.

### **ІІІ. УМОВИ ПРОЖИВАННЯ**

1. У кожній кімнаті гуртожитку із числа мешканців обирається староста, на кожному поверсі обирається староста поверху, у кожній секції обирається староста секції. Опис майна і речей загального користування в кімнаті, підписаний старостою кімнати, зберігається у директора студмістечка. Майно для особистого користування, а також речі загального користування видаються мешканцям під їх особисту відповідальність.

2. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для мешканців цього гуртожитку у будь-який час доби.

3. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8-00 до 23-00. При вході до гуртожитку відвідувачі подають черговому документ, що посвідчує особу, і реєструються в книзі відвідувачів.

Відповідальність за своєчасне залишення відвідувачами гуртожитку і дотримання ними Правил внутрішнього розпорядку несуть мешканці, котрі запросили згаданих осіб.

4. Культурно-масові заходи в гуртожитках, включаючи і роботу клубів-кафе, здійснюються за планом, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з керівництвом університету.

Усі заходи повинні закінчуватися до 22:00 години.

З 22:00 і до 7:00 години в гуртожитку повинна дотримуватись тиша.

5. Усі мешканці гуртожитку залучаються до господарських робіт із самообслуговування( підтримка порядку і чистоти у своїх жилих і робочих кімнатах та місцях загального користування,тощо) приймають участь у чергуванні на прохідній та поверхах.

6. У разі непередбачених обставин та з поважних причин мешканці гуртожитку можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації студмістечка без погіршення умов проживання.

#### **IV. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ МЕШКАНЦІВ ГУРТОЖИТКУ**

1. Мешканці гуртожитку мають право:

- користуватися приміщеннями навчального і культурно-побутового призначення, обладнанням і майном гуртожитку;
- клопотати перед адміністрацією гуртожитку про своєчасний ремонт або заміну обладнання, меблів, постільних речей та іншого майна гуртожитку, а також усунення недоліків у побутовому забезпеченні.
- обирати раду студентського гуртожитку і бути обраним до її складу;
- через студентську раду брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з покращенням житлово-побутових умов, організацією виховної роботи і дозвілля, обладнанням і оформленням жилих кімнат і приміщень гуртожитку, роботою обслуговуючого персоналу та ін.;
- звертатися до ректорату з пропозиціями щодо роботи обслуговуючого персоналу та житлово-побутових умов, які не відповідають умовам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків

2. Мешканці гуртожитку зобов'язані:

- знати і суворо дотримуватися Правил внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- підтримувати чистоту і порядок у житлових кімнатах, місцях загального користування і брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитися до державної власності - приміщень, обладнання, майна в гуртожитку, економно витрачати електроенергію і воду;
- своєчасно вносити плату у встановлених розмірах за користування гуртожитком, постільними речами і за всі додаткові платні послуги, якими вони особисто користуються;
- при залишенні кімнати необхідно вимкнути світло, зачинити вікна, здати ключ від кімнати черговому вахтеру;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання, меблів;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки у відповідності за діючим законодавством;
- про всі надзвичайні події терміново повідомляти директору студмістечка і студентській раді;
- дотримуватися Правил техніки безпеки, пожежної безпеки при користуванні побутовими пристроями, не встановлювати без дозволу

адміністрації гуртожитку додаткові електропотребуючі пристрії (особисті електропотребові пристрії і радіоапаратура підлягають реєстрації у директора студмістечка);

- при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше одного тижня), а також при виїзді на канікули або практику письмово попереджувати директора студмістечка (вказати адресу, куди виїхав), одержане майно і ключі від кімнати здати директору студмістечка;

- після закінчення навчання у навчальному закладі або при достроковому позбавленні права на мешкання виїхати із гуртожитку з триденний термін;

- при тимчасовому виїзді з гуртожитку повідомити старосту кімнати (повідомити адресу, куди виїжджає).

### 3. Мешканцям гуртожитку забороняється:

- самовільно переселятись з однієї кімнати в іншу;

- переробляти і переносити інвентар і меблі з однієї кімнати до іншої або виносити з робочих кімнат;

- прати білизну, чистити одяг і взуття в житлових кімнатах;

- наклеювати або прибивати на стіни, шафи оголошення, розклади, фотографії, і таке інше;

- проводити переробку і ремонт електроустаткування, вмикати електроопалювальні пристрії в житлових кімнатах;

- залишати сторонніх осіб після 23:00 год. і на ночівлю;

- приносити і вживати спиртні напої, наркотичні засоби, палити в житлових і робочих кімнатах, з'являтися до гуртожитку з нетверезому стані;

- створювати шум, а також вмикати радіотелевізійну апаратуру на гучність, яка перевищує чутність кімнати;

- тримати домашніх тварин.

### 4. Обов'язки старост кімнат:

- у кожній кімнаті гуртожитку обирається староста. Старостою кімнати може бути будь-який мешканець. Староста організовує і контролює чергування у кімнаті, складає і вивішує на зовнішній стороні кімнати список проживаючих, а в кімнаті графік чергування;

- староста кімнати планує і організовує з усіма проживаючими в кімнаті виконання робіт, пов'язаних з самообслуговуванням;

- староста кімнати не дозволяє мешканцям кімнати встановлювати спарені ліжка, відповідає за розміщення меблів;

- вказівки старости про дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарних норм та правил протипожежної безпеки з обов'язковим для всіх проживаючих у кімнаті та їх відвідувачів;

- староста кімнати несе відповідальність за санітарний стан кімнати, організацію чергування кімнати по поверху, забороняє зберігання харчових та сміттєвих відходів у кімнаті;

- за порушення внутрішнього розпорядку або недобросовісне відношення до чергування староста має право призначити позачергове чергування.

5. Обов'язки старости поверху:

- староста обирається проживаючими поверху і затверджується студентською радою гуртожитку. Старостою поверху може бути будь-який мешканець. Староста поверху підпорядковується директору студмістечка і старості гуртожитку.

- староста організовує контролює чергування на поверхі, складає вивішує графік чергувань на кухнях, контролює організацію чергувань по кімнатах, керує старостами кімнат.

- вказівки старости щодо дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарних норм і правил протипожежної безпеки є обов'язковими до виконання до всіх проживання на поверхі та їх відвідувачів.

- староста поверху разом із старостами кімнат планує і організовує виконання робіт, пов'язаних із самообслуговуванням проживаючих. Староста контролює роботу щодо забезпечення збереження майна і підтриманню порядку чистоти на кухнях, умивальниках, туалетах, кімнатах, коридорах поверху і закріплених територій. Староста поверху відповідає за санітарний стан поверху, збереження обладнання в місцях загального користування.

- за порушення внутрішнього розпорядку або недобросовісне відношення до чергування староста має право призначити позачергове чергування.

## V. ЗАОХОЧЕННЯ І СТЯГНЕННЯ

1. За активну участь у культурно-масових заходах і в роботі по покращенню умов і побутового обслуговування мешканці гуртожитку заохочуються:

- оголошенням подяки;
- нагородженням пам'ятним подарунком або грошовою премією.

Окремі кімнати гуртожитку можуть бути нагороджені додатковим обладнанням та інвентарем, не передбаченим Типовими нормами обладнання гуртожитків.

2. За порушення правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на мешканців накладаються стягнення:

- попередження;
- непоселення в гуртожиток на наступний рік;
- розірвання договору;
- відрахування з університету.

3. Заохочення або стягнення Студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом університету, керівниками

факультетів (інституту), органами студентського самоврядування за погодженням з первинною профспілковою організацією університету.

**Погоджено:**

Проректор з економічних та  
господарських питань

С.О.Марков

Директор студмістечка

Т.А. Качан

Голова студентської ради

Є.В.Бородай

Юрисконсульт

О.М.Дудник